



กฎกระทรวง การขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริม
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
พ.ศ. 2564

ประกาศในราชกิจจานุเบกษา 30 มีนาคม 2564
มีผลบังคับใช้วันที่ 26 กันยายน 2564





สรุปสาระสำคัญ

- ❑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 5 วรรคหนึ่ง มาตรา 9 วรรคสอง และมาตรา 11 วรรคสอง แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554
- ❑ ข้อ 2 ยกเลิกกฎกระทรวง การเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้น และการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. 2556
- ❑ ข้อ 3 นิยาม
“ใบสำคัญ” หมายความว่า ใบสำคัญการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 9
“ใบอนุญาต” หมายความว่า ใบอนุญาตเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา 11





สรุปสาระสำคัญ

- ❑ ข้อ 4 การขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน แบ่งเป็น 3 ประเภท ดังต่อไปนี้
 - (1) การตรวจวัด ตรวจสอบ ทดสอบ และรับรอง
 - (2) การประเมินความเสี่ยง
 - (3) การจัดฝึกอบรมหรือให้คำปรึกษา





สรุปสาระสำคัญ

☐ ข้อ 5 การยื่นคำขอขึ้นทะเบียน การขึ้นทะเบียน การออกใบสำคัญ การออกใบแทน ใบสำคัญ การยื่นคำขออนุญาต การอนุญาต การขอต่ออายุใบอนุญาต การออกใบแทนใบอนุญาต การแจ้งหรือการรายงานตามกฎหมายกระทรวงนี้ ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์เป็นหลัก **ในระหว่างที่ยังไม่สามารถดำเนินการโดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์ได้** ให้ดำเนินการโดยวิธีการทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตอบรับหรือให้ยื่นคำขอ แจ้ง หรือรายงาน ณ สถานที่ ดังต่อไปนี้

- (1) กองความปลอดภัยแรงงาน
- (2) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่
- (3) สำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานจังหวัด
- (4) ศูนย์ความปลอดภัยในการทำงานเขต
- (5) สถานที่อื่นตามที่อธิบดีกำหนดโดยประกาศในราชกิจจานุเบกษา





สรุปลำระสำคัญ

ข้อ 6 ใบรับคำขอขึ้นทะเบียน ใบสำคัญ ใบรับคำขออนุญาต ใบอนุญาต ใบแทน ใบสำคัญ ใบแทนใบอนุญาต และคำขอตามกฎหมายกระทรวงนี้ ให้เป็นไปตามแบบที่อธิบดีกำหนด แบบตามวรรคหนึ่ง อธิบดีจะกำหนดให้แตกต่างกันตามประเภทของงานก็ได้

เลขที่รับ.....
 วันที่ได้รับ.....เวลา.....
 ชื่อผู้รับ.....

แบบ กก.พ.ย.๔
 (บุคคลธรรมดา)

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
แบบคำขอและรับคำขอใบสำคัญการขึ้นทะเบียนบุคคล
ตามกฎหมายกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการ
เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อบุคคลผู้ขอขึ้นทะเบียน คำนำหน้า นาย นาง นางสาว อื่น ๆ (ระบุ)

ชื่อ.....นามสกุล.....

เลขประจำตัวประชาชน --- อายุ.....ปี อาชีพ.....

ที่อยู่ (ที่สามารถติดต่อได้) เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร.....โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

มีความประสงค์เพื่อดำเนินการขึ้นทะเบียนเป็นผู้ใช้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรา ๔ ดังนี้ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

ขอรับใบสำคัญ ขอรับใบแทนใบสำคัญ

ระบุประเภทของงานที่ขอการขึ้นทะเบียนในแบบใบสำคัญการขึ้นทะเบียน ดังนี้ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

๑. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๖๖

การตรวจวัดระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงาน และสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ตามข้อ ๒๔

การประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้าง ตามข้อ ๓๑

๒. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า พ.ศ. ๒๕๖๘

การฝึกอบรมความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้าสำหรับลูกจ้างซึ่งปฏิบัติงานเกี่ยวกับไฟฟ้า ตามข้อ ๔

การตรวจสอบและรับรองระบบไฟฟ้าและระบบไฟฟ้า ตามข้อ ๑๒

เลขที่รับ.....
 วันที่ได้รับ.....เวลา.....
 ชื่อผู้รับ.....

แบบ กก.พ.ย.๑๑
 (นิติบุคคล)

กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน
แบบคำขอและรับคำขอใบอนุญาต ใบแทนใบอนุญาต หรือต่ออายุใบอนุญาตของนิติบุคคล
ตามกฎหมายกระทรวงการขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการ
เพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อ (นิติบุคคล)

เลขทะเบียนนิติบุคคล ---

ประเภทกิจการ.....

ตั้งอยู่ เลขที่..... หมู่ที่..... ตรอก/ซอย..... ถนน.....

แขวง/ตำบล.....เขต/อำเภอ.....จังหวัด..... รหัสไปรษณีย์.....

โทรศัพท์.....โทรสาร..... E-mail.....

ผู้ประสานงาน ชื่อ.....นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

โทรศัพท์.....โทรศัพท์มือถือ..... E-mail.....

มีความประสงค์เพื่อดำเนินการเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตามมาตรา ๑๑ แห่งพระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. ๒๕๕๔ ดังนี้ (ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

ขอใบอนุญาต ขอรับใบแทนใบอนุญาต

ขอต่ออายุใบอนุญาต (ใบอนุญาตเดิมเลขที่..... วันอนุญาต..... วันหมดอายุ.....)

ระบุประเภทของงานที่ขออนุญาต ใบแทนใบอนุญาต หรือต่ออายุใบอนุญาต ดังนี้(ทำเครื่องหมาย ✓ ในช่อง ○)

๑. กฎกระทรวงกำหนดมาตรฐานในการบริหาร จัดการ และดำเนินการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานเกี่ยวกับสารเคมีอันตราย พ.ศ. ๒๕๖๖

การตรวจวัด การวิเคราะห์ ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงาน และสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ตามข้อ ๒๔ (กรณีการขออนุญาตการตรวจวัดหรือวิเคราะห์อย่าได้ยกเว้น)

การตรวจวัดและวิเคราะห์ระดับความเข้มข้นของสารเคมีอันตรายในบรรยากาศของสถานที่ทำงาน และสถานที่เก็บรักษาสารเคมีอันตราย ตามข้อ ๒๔ (กรณีการขออนุญาตทั้งการตรวจวัดและวิเคราะห์)

การประเมินความเสี่ยงต่อสุขภาพของลูกจ้าง ตามข้อ ๓๑



สรุปสาระสำคัญ

- ข้อ 7 ผู้ประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานต้องมีคุณสมบัติต้องมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายกำหนด





สรุปสาระสำคัญ

□ ข้อ 8 นิติบุคคลซึ่งประสงค์จะขออนุญาตเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

- (1) เป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย
- (2) มีวัตถุประสงค์ในการให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- (3) ไม่เคยถูกเพิกถอนใบอนุญาตในประเภทที่ขออนุญาต เว้นแต่พ้นกำหนด 3 ปี นับแต่วันที่ถูกละทิ้งถอน
- (4) ผู้กระทำการแทนนิติบุคคลต้องไม่เคยถูกเพิกถอนการขึ้นทะเบียนในประเภทที่ขอขึ้นทะเบียน ตามข้อ 7 (5) เว้นแต่พ้นกำหนด 3 ปี นับแต่วันที่ถูกละทิ้งถอน
- (5) ผู้กระทำการแทนนิติบุคคลต้องไม่เคยเป็นผู้กระทำการแทนนิติบุคคลซึ่งถูกเพิกถอนใบอนุญาต ในประเภทที่ขออนุญาต เว้นแต่พ้นกำหนด 5 ปี นับแต่วันที่ถูกละทิ้งถอน
- (6) มีบุคลากรซึ่งสำเร็จการศึกษาไม่ต่ำกว่าปริญญาตรีหรือเทียบเท่าทางด้านวิทยาศาสตร์ วิศวกรรมศาสตร์ สาธารณสุขศาสตร์ หรือด้านอื่น ในสาขาที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามประเภทของงานที่ขออนุญาต





สรุปสาระสำคัญ

- ข้อ 9 ผู้ขอขึ้นทะเบียน หรือขออนุญาตเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ต้องจัดให้มี
 - ➔ อุปกรณ์และสถานที่สำหรับการตรวจวัด ตรวจสอบ ทดสอบ รับรอง ประเมินความเสี่ยง
 - ➔ และจัดฝึกอบรมหรือให้คำปรึกษาเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานตามมาตรฐานที่กำหนดในกฎกระทรวง ที่ออกตามมาตรา 8 ตามประเภทของงานที่ขอขึ้นทะเบียนหรือขออนุญาต





สรุปสาระสำคัญ

- ❑ ข้อ 10 บุคคลใดประสงค์จะขอขึ้นทะเบียนเป็นผู้ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ยื่นคำขอต่ออธิบดี พร้อมด้วย ข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องตามกำหนด





สรุปสาระสำคัญ

- ข้อ 11 นิติบุคคลใดประสงค์จะขออนุญาตให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้ยื่นคำขอต่ออธิบดี พร้อมด้วยข้อมูล เอกสาร หรือ หลักฐานตามที่กำหนด





การขึ้นทะเบียนและการอนุญาตให้บริการเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2564



นิติบุคคล



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ตรวจวัดความร้อน แสงสว่าง เสียง



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ตรวจวัด/ตรวจวิเคราะห์สารเคมี



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ตรวจสอบไฟฟ้า



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ทดสอบเครื่องจักร
ปั้นจั่น หม้อน้ำ



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ฝักอบรมอันอากาศ



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ดับเพลิง ภาคราชการ



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ดับเพลิง ภาคเอกชน



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ฝักอบรมไฟฟ้า

บุคคลธรรมดา



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ตรวจวัดและวิเคราะห์ความร้อน
แสงสว่าง เสียง



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ตรวจวัดสารเคมี



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ฝักอบรมไฟฟ้า



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ตรวจสอบไฟฟ้า



คลิกรูปภาพเข้าสู่ระบบ
ทดสอบเครื่องจักร
ปั้นจั่น หม้อน้ำ



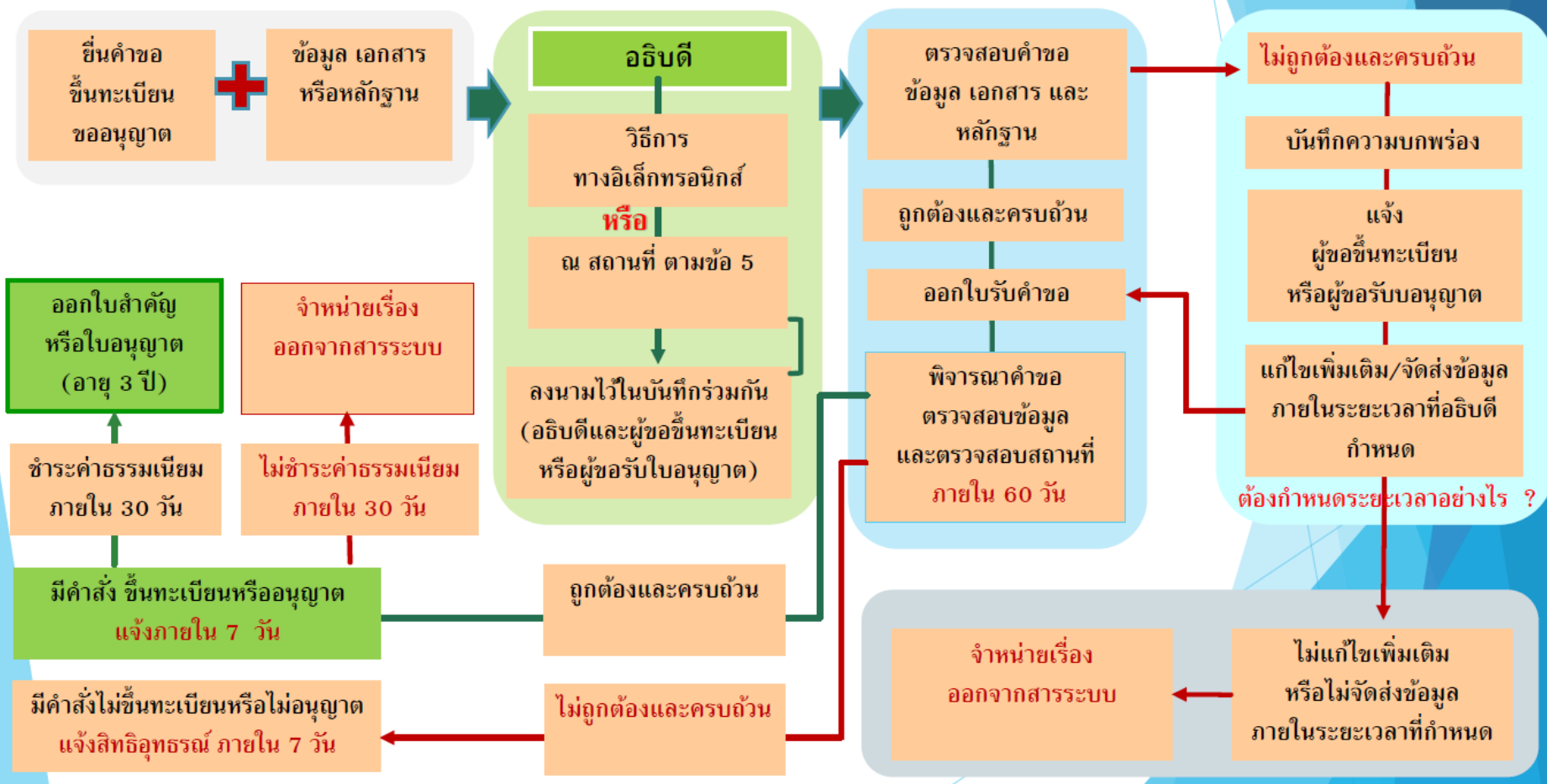
สรุปขั้นตอนการออกใบสำคัญ ใบอนุญาต ตามข้อ 12 ข้อ 13 และ ข้อ 14



กองความปลอดภัยแรงงาน
กรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน



ระเบียบวาระแห่งชาติ
แรงงานปลอดภัยและสุขภาพอนามัยดี





สรุปสาระสำคัญ

- ข้อ 15 ใบอนุญาตให้มี อายุ 3 ปีนับ แต่วันที่ออกใบอนุญาต
- ข้อ 16 ผู้รับใบอนุญาตซึ่งประสงค์จะต่ออายุใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอต่ออธิบดีภายใน 90 วันก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ พร้อมด้วยใบอนุญาต ข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐานอื่นตามที่กำหนดในแบบคำขอต่ออายุใบอนุญาต
- ข้อ 17 ในกรณีที่ใบสำคัญหรือใบอนุญาตสูญหาย ถูกทำลาย หรือเสียหาย ในสาระสำคัญและผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาตประสงค์จะยื่นคำขอรับ ใบแทนใบสำคัญหรือใบแทนใบอนุญาต ให้ยื่นคำขอพร้อมด้วยข้อมูล เอกสาร หรือหลักฐาน ตามที่กำหนด





สรุปสาระสำคัญ

- ☐ ข้อ 18 อธิบดีเพิกถอนทะเบียนในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้รับใบสำคัญผู้ใด
- (1) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 7 กำหนด
 - (2) เรียกเก็บค่าบริการเกินหลักเกณฑ์ตามข้อ 22 กำหนด
 - (3) ผ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ 23
 - ➔ ให้บริการไม่เป็นไปตามมาตรฐานตามกำหนดในกฎกระทรวง
 - ➔ ไม่จัดเตรียมอุปกรณ์ และสถานที่พร้อมให้บริการ
 - ➔ เปิดเผยความลับของผู้ขอรับบริการ
 - ➔ ไม่มีการจัดทำค่าบริการและรายล้เอียดของค่าใช้จ่ายและค่าตอบแทน
เสนอต่อผู้ขอรับบริการ
 - ➔ ต้องส่งรายงานสรุปผลการให้บริการพร้อมเอกสาร ต่ออธิบดีฯ ภายใน ๓๐ วัน
นับแต่วันเสร็จสิ้นการให้บริการ
 - ➔ ไม่แจ้งกำหนดการการให้บริการ กรณีให้ต้องแจ้งก่อนการให้บริการไม่น้อยกว่า
๗ วัน และๆ ไม่มีการรายงานสรุปผลฯ





สรุปสาระสำคัญ

- ❑ ข้อ 19 อธิบดีพักใช้ใบอนุญาตโดยมีกำหนดระยะเวลาไม่เกิน 60 วันในกรณีที่ปรากฏว่าผู้รับใบอนุญาตผู้ใด
 - (1) เรียกเก็บค่าบริการเกินหลักเกณฑ์ตามข้อ 22 ในประกาศ
 - (2) ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อ 23 ในประกาศ
- ❑ ข้อ 20 อธิบดีเพิกถอนใบอนุญาตในกรณีที่ปรากฏว่า ผู้รับใบอนุญาตผู้ใด
 - (1) ขาดคุณสมบัติตามข้อ 8 ในประกาศ
 - (2) เคยถูกพักใช้ใบอนุญาตมาแล้วหนึ่งครั้ง และมีเหตุต้องถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาตซ้ำในเรื่อง เดียวกันอีกครั้งระหว่างอายุใบอนุญาต
 - (3) ให้บริการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ในระหว่างถูกสั่งพักใช้ใบอนุญาต





สรุปสาระสำคัญ

☐ ข้อ 21 คำสั่งเพิกถอนทะเบียน คำสั่งพักใช้และเพิกถอนใบอนุญาต ให้ทำเป็นหนังสือ
แจ้งให้ผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาตทราบ ฯลฯ

ผู้ถูกเพิกถอนทะเบียน หรือถูกเพิกถอนใบอนุญาตจะขอขึ้นทะเบียน
หรือขออนุญาตอีกไม่ได้จนกว่าจะพ้น ๓ ปีนับแต่วันที่ถูกเพิกถอน





สรุปสาระสำคัญ

- ❑ ข้อ 22 ค่าบริการที่ผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาตจะเรียกเก็บ ให้คำนวณจากค่าใช้จ่ายในการให้บริการของผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาต รวมกับค่าตอบแทนที่ผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาตได้รับจากการให้บริการ ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว ต้องไม่เกิน 1 เท่าของจำนวนค่าใช้จ่ายในการให้บริการ
- ➡ ค่าใช้จ่ายในการให้บริการ หมายความว่า ค่าใช้จ่ายที่เป็นต้นทุนในการให้บริการ เช่น ค่าตอบแทนบุคลากร ค่าวัสดุ อุปกรณ์ หรือสถานที่ในการให้บริการ และค่าใช้จ่ายอื่นใดของผู้รับใบสำคัญหรือผู้รับใบอนุญาต





สรุปสาระสำคัญ

- ข้อ 24 กำหนดค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้
 - ใบอนุญาต ฉบับละ 20,000 บาท
 - ใบสำคัญ ฉบับละ 5,000 บาท
 - ใบแทนใบอนุญาต ฉบับละ 500 บาท
 - ใบแทนใบสำคัญ ฉบับละ 500 บาท
 - การต่ออายุใบอนุญาต ครั้งละเท่ากับค่าธรรมเนียมใบอนุญาต

ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียม ตามวรรคหนึ่งแก่บุคคลผู้ขอขึ้นทะเบียน หรือนิติบุคคล ผู้ขอรับใบอนุญาตซึ่งประกอบวิชาชีพในประเภทงานที่จะให้บริการที่มีใบอนุญาต ประกอบวิชาชีพหรือหลักฐานรับรองในลักษณะเดียวกัน และได้มีการชำระ ค่าธรรมเนียมในการขอรับการอนุญาตประกอบวิชาชีพดังกล่าวแล้ว





บทเฉพาะกาล

- ❑ ข้อ 25 ใบอนุญาตตามกฎหมายกระทรวงการเป็นหน่วยงานฝึกอบรมการดับเพลิงขั้นต้นและการเป็นหน่วยงานฝึกซ้อมดับเพลิงและฝึกซ้อมอพยพหนีไฟ พ.ศ. 2556 ที่ออกให้ก่อนวันที่กฎกระทรวงนี้ใช้บังคับ ให้ยังใช้ได้ต่อไปจนกว่าใบอนุญาตจะสิ้นอายุ หรือจนกว่าผู้รับใบอนุญาตจะถูกพักใช้หรือเพิกถอนใบอนุญาต

